MINISTERUL EDUCAŢIEI
LICEUL TEORETIC PETOFI SANDOR
SACUENI, JUDEŢUL BIHOR, ROMÂNIA

Anexa 2 la Decizia nr. 397/21.12.2022

PLAN DE INTEGRITATE

AL LICEULUI TEORETIC PETOFI SANDOR SĂCUENI

Obiectiv 1: Crqterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituţiei						
Măsuri	**Indicatori de performanta**	**Riscuri**	**Surse de verificare**	**Termen de realizare**	**Responsabil**	**Buget**
1.1 Adoptarea şi distribuirea in cadrul institutiei a declaratiei privind asumarea unei agende de integritate organizaţionale şi comunicarea acesteia MDLPA	Declaraţia adoptată, diseminată şi postată pe site-ul institutiei Transmiterea declaraţei clltre MDLPA	Reticenţi in semnarea/ asumarea documentului de către conducerea institutiei	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituţiei Bazll de date MDLPA	decembrie 2022	Conducerea institutiei	Nu este cazul.
1.2 Desernnarea coordonatorului şi a unei persoane responsabile[1] de implementarea Strategiei Naţionale Anticoruptie 2021-2025	Act administrativ emis Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ	Întarzieri in desernnarea/ actualizarea componentei grupului de lucru	Document aprobat Listă de distributie Baza de date MDLPA	decembrie 2022	Conducerea institutiei	Nu este cazul.
1.3 Consultarea angajaţilor in procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajati consultati cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaţilor	Minută Propuneri prirnite de la angajati	Decembrie 2022	Conducerea institutiei, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu estecazul.
1.4 Aprobarea şi distribuirea in cadrul institutiei a planului de integritate, precum şi publicarea documentului pe site-ul institutiei	Plan de integritate aprobat prin act administrativ şi diseminat (e-mail, circulară, ş e d i n t ă etc) Nr. de angajati informati cu privire la aprobarea planului de	Nedistribuirea planului	Plan de integritate aprobat Minuta/ circulara/ e-mail/ listă de luare la cunoştinţă	Decembrie 2022	Conducerea institutiei Coordonatorul implementării Planului de integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.

		integritate Modalitatea de informare a acestora (ex. ședință, e-mail, circularll etc) Plan de integritate publicat pe site-ul instituției							
1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilitlltilor la coruptie specifice institutiei	Nr. de riscuri și vulnerabilități la coruptie identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilitătilor la corupție/Registru riscurilor de coruptie	Decembrie 2022		Conducerea institutiei Coordonatorul Planului de integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul	
1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilitătilor (Anexa C)	Permanent		Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la coruptie	În functie de măsurile de remediere identificate.	
1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al evalulirii Neparticiparea/ neimplicarea angajatilor	Raport de evaluare Baza de date MDLPA	Anual		Conducerea institutiei Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul	
1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparentă institutională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA - inventarul măsurilor)	Date și informatii colectate pentru toti indicatorii cuprinși in inventar	Inexistenta unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual		Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu estecazul.	

Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2. 1 Organizarea de activități de Informare și conștientizare a	Nr. programe derulate/ activități de informare	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare	Rapoarte de activitate Liste de prezentă	Permanent	Conducerea institutiei, coordonatorul planului de	Se va estima in functie de numărul participanților,

cetățeenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relatia cu autoritățile administratiei publice	Nr. participanti Nr. module de curs derulate Feedback-ul participantilor	Car[illegible]r formal al activitãitilor			integritate	continutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finantări nerambursabile)
2.2 Incurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizand noile instrumente existente (ex. social media).	Nr. sesizări transmise de cetăteni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/posturi publicate pe canalele institutionale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc)	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetătenilor din mediul rural sau în varstă Lipsa personalului din institutie care să gestioncze sesizările primite	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile institutiei E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	2025	Conducerea institutiei Personalul desemnat	
2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializlrii riscurilor de coruptie generate de interactiunea directă cu angajatii institutiei	Tipul de servicii digitalizate Nr de utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pagina/Portalul institutiei care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback cetăteni	2025	Conducerea institutiei, Personalul desemnat	Se va estima in funcție de dimensiunea proiectului.
2.4 Reglementarea procedurilor de obtinere cu celeritate în regim de urgentă a avizelor/docunentelor emise de institutie	Proceduri utilizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Reticenta la schimbare a angajatilor	Lista de proceduri adoptate	31 decembrie 2022	Conducerea institutiei, Coordonator implementare Plan de Integritate Personalul desemnat	

Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparentei pentru o guvernare deschisă la nivel local

Măsuri	Indicatori de performantii	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Bue:et
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informatiilor de interes public prevlizut in Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informatii de interes public publicate conform standardului Nunăr de structuri care incarcă informatii in website	Resurse financiare insuficiente Personal neinstruit	Pagina de internet a institutiei Solicitliri de informatii de interes public E-mail-uri	Permanent	Conducerea institutiei Compartimentulinformatic/ responsabil informatii de interes public	In functie de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finantari nerambursabile.
3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane ș i financiare. Lipsa informatiilor/ cuno tintelor in domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informatiilor in format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Conducerea institutiei, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.
3.3 Publicarea contractelor de achizitii publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro ș i a executiei acestora, cu o actualizare trimestrială	Nurnăr de informatii/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	intarzieri in publicarea documentelor	Sectiune realizată - Pagina de internet a institu\iei Documente in domeniu publicate	Permanent	Conducerea institutiei, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.

Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul institutiei						
Măsuri	**Indicatori de performantii**	**Riscuri**	**Surse de verificare**	**Termen de realizare**	**Responsabil**	**Bueet**
4.1 Implicarea societătii civile in monitorizare a integrității in procesul de derulare a achizitiilor	Nr. de proceduri de achizitie publice la care s-au incheiat	Resurse umane și financiare insuficiente	Rapoarte anuale de activitate Pacte de integritate incheiat	Permanent	Conducerea instituției publice	Se va estima in functie de necesarul de resurse umane
4.2 Auditarea interna, o data la doi ani, a sistemului/ masurilor de prevenire a corupției la nivelul institutiei	Nr. recomandari formulate Gradul de implementare a masurilor preventive anticoruntie	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Conducerea institutiei. structura de audit intern din cadrul instituției	

DIRECTOR
Ing. BARTA IM[redacted]

LICEUL TEORETIC PETOFI SANDOR- SACUENI
Nr. 5249 28 dec. 2022

Aprob,
DIRECTOR
Ing. BARTA IMRE

Raport anual de evaluare a incidentelor de integritate -2022

(conf. anexa 6 la HG 599/2018)

I. Incidente de integritate

Nr. total de incidente de integritate		
Tipul de fapte	Nr. de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice	0
	Nr. de infracțiuni de corupție sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor	0
	Nr. de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților	0
Structura/Compartimentul/Direcția/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate		
Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidentele de integritate	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere	0
	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție	0
Nr. de sancțiuni aplicate	Nr. de sancțiuni disciplinare	0
	Nr. de sancțiuni administrative	0
	Nr. de sancțiuni penale	0
Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare		Nu este cazul

II. Măsuri de prevenire şi/sau control

Nr. total de măsuri propuse:	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
1.Conştientizarea şi responsabilizarea personalului, concomitent cu dezvoltarea şi aplicarea fermă a instrumentelor de conduită etică şi profesională	Permanent
2.Implementarea la nivelul instituției a Procedurii PS 01 CE – ***Semnalarea neregularităților***	Permanent
3.Elaborarea de chestionare aferente măsurilor preventive aşa cum sunt ele prevăzute în Codul de etică, adresate tuturor salariaților instituției.	Aleator/Sondaj
4.Aplicarea de sancțiuni disciplinare pentru încălcarea normelor de etică şi de conduită anticorupție, la toate nivelele ierarhice şi pentru toate categoriile de personal, ca măsură coercitivă	Nu este cazul

ÎNTOCMIT:
RACZ-KISS ANNAMARIA – responsabil integritate