Curriculum vitae

Püsök Julianna Magdolna: [redacted] 13.08.2022.

INFORMAŢII PERSONALE	
Nume (nume, prenume)	**Püsök Julianna Magdolna**
Adresă (nr., strada, cod postal, oraș, țara)	Strada Libertății nr.22,417435 Săcueni , România
Telefon	0741941638
Fax	-
E-mail	pusokjulianna@gmail.com
Naţionalitate	maghiară
Data naşterii (ziua, luna, anul)	21.02.1973.
EXPERIENŢĂ PROFESIONALĂ	
* Perioada	**11.01.2020 – prezent**
* Numele şi adresa angajatorului	***Liceul Teoretic „Petőfi Sándor" Săcueni***
* Tipul activităţii sau sectorul de activitate	management
* Funcţia sau postul ocupat	director adjunct / învățătoare –profesor învățământ primar
* Principalele activităţi şi responsabilităţi	- managementul de curriculum - managemnetul rsurselor umane - dezvoltarea generală a unității de învățământ și relații comunitare - proiectarea activității didactice - realizarea activității didactice curriculare - realizarea activității didactice extracurriculare - evaluarea rezultatelor învățării - managementul clasei de elevi - șef catedră - membru în consiliu de administrație - responsabil de manuale școlare - - metodist ISJ Bihor / învățământ primar –limba maghiară
* Perioada	**03.11.2015- prezent**
* Numele şi adresa angajatorului	**Liceul Teoretic „Petőfi Sándor" Săcueni**
* Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Educație
* Funcţia sau postul ocupat	Învățătoare / PROFESOR ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR
* Principalele activităţi şi responsabilităţi	- proiectarea activității didactice - realizarea activității didactice curriculare - realizarea activității didactice extracurriculare - evaluarea rezultatelor învățării - managementul clasei de elevi - șef catedră - membru în consiliu de administrație - responsabil de manuale școlare - responsabil cerc pedagogic al învățătrilor secția maghiară, sector Săcueni - metodist ISJ Bihor / învățământ primar –limba maghiară
* Perioada	**01.09.2003- 02.11.2015**
* Numele şi adresa angajatorului	**Liceul Teoretic „Petőfi Sándor" Săcueni**
* Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Educație
* Funcţia sau postul ocupat	Învățătoare / INSTITUTOR- LIMBA FRANCEZĂ
* Principalele activităţi şi responsabilităţi	- proiectarea activității didactice - realizarea activității didactice curriculare - realizarea activității didactice extracurriculare - evaluarea rezultatelor învățării - managementul clasei de elevi - șef catedră - membru în consiliu de administrație - responsabil de manuale școlare

Curriculum vitae

Püsök Julianna Magdolna: [redacted]

13.07.2022

* Perioada	**01.09.2002-31.08.2003.**
* Numele şi adresa angajatorului	***S08 Sânnicolau deMunte***
* Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Educaţie
* Funcţia sau postul ocupat	Învăţătoare
* Principalele activităţi şi responsabilităţi	- proiectarea activităţii didactice - realizarea activităţii didactice curriculare - realizarea activităţii didactice extracurriculare - evaluarea rezultatelor învăţării - managementul clasei de elevi
* Perioada	**14.01.2000-01.09.2002.**
* Numele şi adresa angajatorului	***Liceul Teoretic „Petőfi Sándor" Săcueni***
* Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Educaţie
* Funcţia sau postul ocupat	Învăţătoare
* Principalele activităţi şi responsabilităţi	- proiectarea activităţii didactice - realizarea activităţii didactice curriculare - realizarea activităţii didactice extracurriculare - evaluarea rezultatelor învăţării - managementul clasei de elevi
* Perioada	**15.09.1993-23.08.1999.**
* Numele şi adresa angajatorului	**Cooperativa Consuncoop Săcueni**
* Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Comerţ
* Funcţia sau postul ocupat	Vânzătoare , gestionară
* Principalele activităţi şi responsabilităţi	- vânzare -recepţionare marfă conform facturii - verificarea stocurilor - eliberare bonuri/facturi
EDUCAŢIE ŞI FORMARE	
* Perioada	**03.11.2015.**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea din Oradea
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Ştiinţe ale educaţiei – Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar
* Tipul calificării/diploma obţinută	Atestat de echivalare
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Echivalare studii
* Perioada	**2010-2012**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea din Oradea
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	GRADUL DIDACTIC I
* Tipul calificării/diploma obţinută	Certificat de acordare a gradului didactic I
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Examen
* Perioada	**august 2008**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea din Oradea
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	GRADUL DIDACTIC II

Curriculum vitae

Püsök Julianna Magdolna: [redacted] 13.07.2022.

* Tipul calificării/diploma obţinută	Certificat de acordare a gradului didactic II
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Examen
* Perioada	**august 2004**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea din Oradea
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	DEFINITIVAT
* Tipul calificării/diploma obţinută	Certificat de acordare a definitivării din învățământ
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Examen
* Perioada	**iunie 2002**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea de Vest Vasile Goldiș din Arad Colegiul Universitar Pedagogic de Institutori
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Institutor –Limba Franceză
* Tipul calificării/diploma obţinută	Diplomă de absolvire
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Promovare examen de absolvire
* Perioada	**iunie 1991**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Liceul Ady Endre Oradea
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Profil Mecanic
* Tipul calificării/diploma obţinută	Diplomă de bacalaureat
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Examen de bacalaureat
CURSURI DE FORMARE	
* Perioada	**05.07.2021-06.08.2021.**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Asociația ,,ERHANGJA" Egyesület
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Formator
* Tipul calificării/diploma obţinută	Certificat de absolvire
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Specializare – 180 ore
* Perioada	**02.07.2021- 25.07.2021.**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	ASOCIAȚIA GENERALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ROMÂNIA ,, DASCĂLIMEA ROMÂNĂ"
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Competențe – cheie prin activitățile nonformale și extracurriculare
* Tipul calificării/diploma obţinută	
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Formare – 96 ore /**24 credite** transferabile
* Perioada	**27.04.2021- 07.05.2021**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei	CENTRUL PENTRU FORMARE CONTINUĂ ÎN LIMBA MAGHIARĂ

Curriculum vitae *Püsök Julianna Magdolna:* [redacted] 13.08.2022.

profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Managementul calității ecucației în contextul actual
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă- 20 ore
* Perioada	**16.06.2021.**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	CENTRUL PENTRU FORMARE CONTINUĂ ÎN LIMBA MAGHIARĂ
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Managementul educațional în contextul schimbării permanente
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	conferință interjudețeană – 8 ore
* Perioada	**08.06.2020-19.06.2020**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Uniunea Cadrelor Didactice Maghiare din România
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Fake news vs. Realitate
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă- 16 ore
* Perioada	**ianuarie 2019**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Casa Corpului Didactic a Județului Bihor
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Parteneriatul educațional școală-comunitate
* Tipul calificării/diploma obţinută	Atestat de formare continuă a personalului didactic
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă- 59 ore / **15 credite** transferabile
* Perioada	**ianuarie-februarie 2019**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Casa Corpului Didactic a Județului Bihor
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Educație pentru sănătate în școala românească
* Tipul calificării/diploma obţinută	Atestat de formare continuă a personalului didactic
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă – 64 ore / **16 credite** transferabile
* Perioada	**22-27 iulie 2019**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Casa Corpului Didactic ,, Apáczai Csere János" Miercurea Ciuc, jud. Harghita
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Învățare prin experiență
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă-40 ore
* Perioada	**06.11.2019-24.11.2019**

Curriculum vitae

Püsök Julianna Magdolna: 13.08.2022.

[redacted]

* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Asociația Start Pentru Formare
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Leadership și management educațional
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă- 95 ore **/24 credite** transferabile
* Perioada	**15.11.2019- 17.11.2019**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	CENTRUL PENTRU FORMARE CONTINUĂ ÎN LIMBA MAGHIARĂ
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Învățare digitală-informatică interactivă
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă-20 ore
* Perioada	**14.11.2019.**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Centrul de Formare Continuă în Limba Maghiară, ISJ Bihor, Universitatea Creștină Patium
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Abordarea inovativă a predării în ciclul primar
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Seminar metodic
* Perioada	**19.12.2018.**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Atelierul Lunile CES: Noiembrie & Decembrie 2018
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Atelier
* Perioada	**27.11.2018.**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	H-Didakt Kft.
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Lego pentru predarea conceptelor matematice
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare – o zi
* Perioada	**16-20 iulie 2018**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Casa Corpului Didactic ,, Apáczai Csere János" Miercurea Ciuc, jud. Harghita
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Profesor creativ, elev creativ, școală creativă
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de	Program de formare continuă- 40 ore

Curriculum vitae *Püsök Julianna Magdolna:* [redacted] 13.04.2022.

instruire/învăţământ	
* Perioada	**8-13.01.2018**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Uniunea Cadrelor Didactice Maghiare din România
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Învățare prin joc
* Tipul calificării/diploma obţinută	Atestat de formare continuă
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă- 42 ore/ **10** credite transferabile
* Perioada	**decembrie 2017-ianuarie 2018**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Casa Corpului Didactic a Județului Bihor
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	O șansă pentru fiecare. Educația grupurilor dezavantajate
* Tipul calificării/diploma obţinută	Atestat de formare continuă
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă- 59 ore/ **14 credite** transferabile
* Perioada	**noiembrie 2015-ianuarie 2016**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Societatea Indurian S.R.L. Oradea
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Educație incluzivă – Șansa fiecăruia
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă – 89 ore /**22 credite** transferabile
* Perioada	**29. august -3. septembrie 2016**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Uniunea Cadrelor Didactice Maghiare din România
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Profesorul modern – noi roluri și competențe. Metodele schimbării
* Tipul calificării/diploma obţinută	Atestat de formare continuă
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă -42 ore/ **11 credite** transferabile
* Perioada	**31. august -05.septembrie 2015**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Uniunea Cadrelor Didactice Maghiare din România
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Dezvoltarea competențelor de comunicare în cadrul orelor de curs
* Tipul calificării/diploma obţinută	Atestat de formare continuă
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă – 42 ore/ **10 credite** transferabile
* Perioada	**01.07.2015-03.07.2015**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Casa Corpului Didactic a Județului Bihor
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare

Curriculum vitae

Püsök Julianna Magdolna: 13.04.2022.

[redacted]

* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Curs de formare – 16 ore
* Perioada	**11.06.2015.**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Liceul Teoretic ,,Horváth János" Marghita
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Socializarea copiilor proveniți din mediu defavorizat ,, Ajută-ți semenii"
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Conferință internațională
* Perioada	**25-30 august 2014**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Uniunea Cadrelor Didactice Maghiare din România
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Strategii didactice actuale ale instruirii diferențiate
* Tipul calificării/diploma obţinută	Atestat de formare continuă
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă- – 42 ore/ **10 credite** transferabile
* Perioada	**martie - decembrie 2014**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Centrul Diaconal Bethlen Kata –Cluj Napoca
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Competențe de învățare terapeutică- Transfer de cunoștințe inovative pentru calificarea pedagogilor care vor lucra cu tinerii romi în vederea absolvirii de către aceștia a unei forme de învățământ obligatoriu
* Tipul calificării/diploma obţinută	Certificat de participare la cursurile de calificare ale proiectului
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Curs de calificare
* Perioada	**aprilie – mai 2013**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Casa Corpului Didactic a Județului Bihor
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Proiectarea curricumului bazat pe competențe
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare – 65 ore/ **17 credite**
* Perioada	**ianuarie –februarie 2013**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Casa Corpului Didactic a Județului Bihor
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Metode interactive de predare învățare
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare – 65 ore /**17 credite**
* Perioada	**mai-iunie 2012**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei	Casa Corpului Didactic a Județului Bihor

Curriculum vitae

Püsök Julianna Magdolna: 13.02.2022.-

[redacted]

profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Managementul clasei de elevi
* Tipul calificării/diploma obţinută	Adeverință
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare – 70 ore / **18 credite** transferabile
* Perioada	**ianuarie –iunie 2008**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Casa Corpului Didactic a Județului Bihor
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	O școală pentru toți
* Tipul calificării/diploma obţinută	Atestat de formare continuă
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Program de formare continuă- 89 ore/ **25 credite** transferabile
* Perioada	**decembrie 2000**
* Numele şi tipul instituţiei de învăţământ şi al organizaţiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	CEPE COOP, FEDERAL COOP
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaţionale	Vânzător Produse alimentare și nealimentare
* Tipul calificării/diploma obţinută	Certificat de calificare profesională
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învăţământ	Examen de absolvire
APTITUDINI ŞI COMPETENŢE PERSONALE	
Limba maternă	Limba maghiară
Limbi străine cunoscute * abilitatea de a citi * abilitatea de a scrie * abilitatea de a vorbi * abilitatea de a citi * abilitatea de a scrie * abilitatea de a vorbi	**- Limba franceză** – Bine - Satisfăcător - Satisfăcător **Limba engleză** -Bine - Satisfăcător - Satisfăcător
Aptitudini şi competenţe artistice	- Organizarea de serbări școlare - Organizarea perogramelor artistice educaționale - Organizarea activităților de dans popular pentru preșcolari - Pregătirea elevilor la concursuri de recitări poezii, la concursuri de povești și la concursuri de cântece populare
Aptitudini şi competenţe sociale Locuiţi şi munciţi cu alte persoane, într-un mediu multicultural, ocupaţi o poziţie în care comunicarea este importantă sau desfăşuraţi o activitate în care munca de echipă este esenţială, (de exemplu cultură, sport, etc.)	- Spiritul de echipă, abilități lucrul în echipă - Foarte bună capacitate de comunicare - Capacitatea de a mă adapta cu ușurință mediilor multiculturale - Lucrul în condiții de stres Toate aceste competențe și abilități le-am dobândit prin activitatea desfășurată cu colegii și elevii
Aptitudini şi competenţe organizatorice De exemplu coordonaţi sau conduceţi activitatea altor persoane, proiecte şi gestionaţi bugete; la locul de muncă, în acţiuni voluntare (de exemplu în	Abilități de leadership, capacitate de sinteză și analiză, capacități decizionale, spirit organizatoric, aptitudini de coordonare, punctualitate, capacitatea de a lua decizii în condiții de stres, monitorizarea lucrului echipei, gestionarea situațiilor conflictuale în relații profesor-elev, elevi-elevi, profesor – familie

Curriculum vitae

Püsök Julianna Magdolna: [redacted] 13.07.2020.

domenii culturale sau sportive) sau la domiciliu.	
Aptitudini şi competenţe tehnice (utilizare calculator, anumite tipuri de echipamente, maşini etc.)	O bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office™ (Word, Excel , Power Point)
Permis de conducere	Categoria B
Alte aptitudini şi competenţe Competenţe care nu au mai fost menţionate anterior	Pasiune pentru activitaea didactică, pedagogie aplicată, învățarea interactivă, inteligență emoțională. În activitatea mea didactică folosesc metoda Lego la predarea conceptelor matematice și la orele de comunicare în limba maternă și limba română.
INFORMAŢII SUPLIMENTARE	Începând cu anul 2016 colaborez cu Asociația ,,Érhangja Egyesület" la emisiunile Radio Er, Er tv . În revista Érhangja redactez lunar pagina pentru copii. Am desfășurat activități de voluntariat la diferite evenimete organizate de Asociația ,,Érhangja Egyesület" și Asociația Pro Székelyhíd. Colaborez permanent cu Primăria orașului Săcueni și cu comunitatea locală.
ANEXE	

(H.G.1021/2004)

Semnătura, [redacted]

*Notă
Înlocuiţi rubrica (numele aplicantului cu propriul nume)
**Notă
Toate textele scrise cu aceste caractere ***înclinate*** au rol informativ şi nu apar în CV
***Notă
Textul dintre paranteze **()** va fi înlocuit cu informaţiile cerute